

Na temelju članka 26. i članka 27. Zakona o radu («Narodne novine» br. 93/2014 i 127/2017, 98/2019), članka 84. Zakona o zdravstvenoj zaštiti («Narodne novine» br. 100/2018, 125/2019, 147/2020, 119/2022) i članka 16. Statuta Opće županijske bolnice Požega, nakon obavljenog savjetovanja s Radničkim vijećem Opće županijske bolnice Požega, Upravno vijeće Opće županijske bolnice Požega, na 13. sjednici održanoj dana 23.11.2022. godine, usvojilo je

## **PRAVILNIK O UNUTARNJEM USTROJSTVU I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA**

### **(PRAVILNIK O UNUTARNJEM REDU)**

#### **Članak 1.**

(1) Ovim Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta (Pravilnikom o unutarnjem redu) – dalje u tekstu: Pravilnik, u odgovarajućem padežu - utvrđuju se slijedeća pitanja:

- određuju se radna mjesta u Općoj županijskoj bolnici Požega (dalje OŽB Požega) po ustrojstvenim jedinicama,
- utvrđuje se broj izvršitelja na pojedinim radnim mjestima,
- utvrđuju se uvjeti koje radnici moraju ispunjavati za pojedina radna mjesta u pogledu njihove stručne spreme, zanimanja, posebnih uvjeta rada itd.
- utvrđuju se osnovni opis poslova svakog radnog mjesta,
- određuju se poslovi s posebnim ovlaštenjima i odgovornostima.

(2) Svi izrazi korišteni u ovom Pravilniku koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

#### **Članak 2.**

Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta je sastavni dio Pravilnika o radu OŽB Požega i reguliranja radnih odnosa.

#### **Članak 3.**

(1) Pod sistematizacijom radnih mjesta u smislu ovog Pravilnika, podrazumijeva se svrstavanje poslova u određene ustrojstvene jedinice na temelju srodnosti ili povezanosti poslova, prema organizacijskim potrebama.

(2) Obavljanje i organiziranje registrirane djelatnosti provodi se sukladno odredbama Statuta OŽB Požega, kao i ostalo funkcionalno organizacijsko povezivanje ustrojstvenih jedinica.

#### **Članak 4.**

(1) Pod ustrojstvenom jedinicom u smislu ovog Pravilnika smatra se organizacijski dio sukladno odredbama Statuta OŽB Požega.

(2) Organizacijski ustroj po ustrojstvenim jedinicama OŽB Požega prilog je i sastavni dio ovog Pravilnika (prilog 1).

(3) Upravno vijeće OŽB Požega obavljati će verifikaciju uvjeta naziva ustrojstvenih oblika unutar OŽB Požega i broja izvršitelja, sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima, prema vremenskim i kadrovskim normativima, odnosno prema sklopljenim ugovorima između OŽB Požega i nadležnih ustanova zdravstvenog osiguranja.

#### **Članak 5.**

(1) Način rada unutar ustrojstvenih i organizacijskih jedinica organizira se i provodi sukladno mjerodavnim zakonskim propisima, općim aktima bolnice i pravilima struke.

(2) Rukovoditelji ustrojstvenih jedinica višeg ranga organiziraju rad, daju smjernice, naloge i upute rukovoditeljima ustrojstvenih jedinica nižeg ranga, svaki u djelokrugu rada svoje ustrojstvene jedinice.

#### **Članak 6.**

(1) Službom zdravstvenih djelatnosti rukovodi pročelnik službe koji je za svoj rad i za zakonitost i učinkovitost rada službe i svih organizacijskih jedinica ustrojstvenih unutar Službe neposredno odgovoran ravnatelju, a u slučaju odsutnosti ravnatelja zamjeniku ravnatelja.

(2) Radom zdravstvenog odjela rukovodi voditelj odjela koji je za svoj rad i za zakonitost i učinkovitost rada ustrojstvene jedinice kojom rukovodi neposredno odgovoran pročelniku službe i ravnatelju, a u slučaju odsutnosti ravnatelja zamjeniku ravnatelja.

(3) Glavne sestre/tehničari službi/odjela/poliklinika/dnevne bolnice za svoj su rad odgovorni voditelju službe / odjela, pomoćniku za sestrinstvo – glavnoj sestri bolnice i ravnatelju, a u slučaju odsutnosti ravnatelja zamjeniku ravnatelja.

(4) Radom ustrojstvenih jedinica nezdravstvenih djelatnosti rukovodi voditelj službe koji je za svoj rad i za zakonitost i učinkovitost rada odjela i jedinica ustrojstvenih unutar službe odgovoran ravnatelju, a u slučaju odsutnosti ravnatelja zamjeniku ravnatelja.

(5) Radom organizacijskih jedinica ustrojstvenih u sastavu službi nezdravstvenih djelatnosti rukovodi voditelj odjela koji je za svoj rad i za zakonitost i učinkovitost rada odjela kojim rukovodi odgovoran voditelju službe i ravnatelju, a u slučaju odsutnosti ravnatelja zamjeniku ravnatelja.

#### **Članak 7.**

(1) Ravnatelj imenuje rukovodeće kadrove ustrojstvenih jedinica i o tome obavještava upravno vijeće.

(2) Reizborna rukovodeća mjesta (voditeljski poslovi) su:

- položaji I. vrste zdravstvenih radnika (pročelnik službe i voditelj odjela/poliklinike) – odgovorne osobe ustrojstvenih jedinica zdravstvenih djelatnosti

- položaji I. i II. vrste zdravstvenih radnika (glavna sestra/tehničar/inženjer službe/odjela/poliklinike/dnevne bolnice)

#### **Članak 8.**

(1) Odgovorne osobe ustrojstvenih jedinica zdravstvene djelatnosti ( pročelnike službi i voditelje odjela/poliklinika) imenuje ravnatelj na mandat od četiri godine, temeljem provedenog javnog natječaja.

(2) Odluku o imenovanju i razrješenju radnika iz stavka 1. ovog članka donosi ravnatelj.

(3) Moguće je ponovno imenovanje na reizborno radno mjesto.

#### **Članak 9.**

(1) Glavne sestre/tehničare/inženjere službi/odjela/poliklinika/dnevne bolnice imenuje ravnatelj iz redova radnika OŽB Požega.

(2) Odluku o imenovanju i razrješenju radnika iz stavka 1. ovog članka donosi ravnatelj.

(3) Mandat radnika iz stavka 1. ovog članka istovjetan je trajanju mandata ravnatelja.

(4) Moguće je ponovno imenovanje na reizborno radno mjesto.

#### **Članak 10.**

(1) Radnik na reizbornom radnom mjestu može biti razriješen i prije isteka vremena na koje je imenovan.

(2) Ravnatelj je dužan razriješiti radnika na reizbornom radnom mjestu i prije isteka mandata na koji je imenovan u sljedećim slučajevima:

- na osobni zahtjev,
- ako ne postupa po propisima ili općim aktima bolnice ili neopravdano ne izvršava odluke upravnog vijeća, ravnatelja ili drugih nadležnih tijela ili postupa protivno istima,
- ako svojim nesavjesnim i nepravilnim radom ili zanemarivanjem svojih dužnosti prouzroči bolnici štetu,
- ako se ne pridržava utvrđene financijske politike i financijskih planova OŽB Požega,
- ako djeluje suprotno poslovnim i profesionalnim interesima bolnice,
- ako ne izvršava poslove sukladno opisu radnog mjesta na koje je imenovan kao i one koji su mu povjereni Odlukom ravnatelja.

#### **Članak 11.**

(1) Voditeljski poslovi zbog opsega posla ne obavljaju se profesionalno kao zasebni i jedini poslovi temeljem zasebnog ugovora o radu, već se obavljaju na temelju dodatka temeljnog ugovora o radu sklopljenog za konkretne poslove struke, a sve u skladu sa zakonom i ovim pravilnikom.

(2) Odgovarajući dodatak ugovora o radu za obavljanje voditeljskih poslova sklapa se s imenovanim radnikom nakon imenovanja izvršenog sukladno zakonu i ovom Pravilniku.

#### **Članak 12.**

(1) Radno mjesto predstavlja skup srodnih poslova, odnosno zadataka u okviru redovne djelatnosti na kojem radi jedan ili više radnika istovremeno u redovnom radnom vremenu.

(2) Svako radno mjesto ima svoj naziv.

(3) Skraćeni naziv radnog mjesta koristi se u redovnom poslovanju i korespondenciji OŽB Požega s drugim pravnim i fizičkim osobama.

(4) Ispod naziva radnog mjesta navedenog u stavku 2. ovoga članka u Tablici razvrstavanja službenika i namještenika navodi se jedinstveni naziv radnog mjesta prema važećoj Uredbi o jedinstvenim nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova i kolektivnom ugovoru.

(5) Tablica razvrstavanja službenika i namještenika prema nazivima radnih mjesta prilog je i sastavni dio ovog Pravilnika (prilog 2.).

### **Članak 13.**

(1) Pored općih uvjeta utvrđenih zakonom, za svako radno mjesto utvrđuju se posebni uvjeti i to:

- stručna sprema,
- posebna znanja i sposobnosti (ispit, tečaj..),
- radno iskustvo,
- posebne zdravstvene sposobnosti i
- organizacijske sposobnosti.

### **Članak 14.**

(1) Pod stručnom spremom za obavljanje poslova i zadataka podrazumijeva se stupanj stručnog obrazovanja (školska sprema), zanimanje i drugi uvjeti za rad u pogledu stručnosti (ispit, tečaj i dr.).

### **Članak 15.**

(2) Uvjeti iz članka 5. i 6. ovog Pravilnika utvrđuju se na temelju podataka iz radne knjižice, potvrde Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, javnih isprava i drugih vjerodostojnih dokumenata.

### **Članak 16.**

(1) Radno iskustvo, kao poseban uvjet rada i vrijeme trajanja utvrđuju se:

- za ravnatelja - utvrđeno Statutom
- za pomoćnike ravnatelja – utvrđeno Statutom
- za rukovoditelja / pročelnika službe - 5 godine rada u struci, odnosno sukladno Prilogu

2. ovog pravilnika te

- za rukovoditelja/voditelja odjela - 3 godine rada u struci, odnosno sukladno Prilogu 2. ovog pravilnika.

(2) Svi zdravstveni radnici koji samostalno obavljaju poslove i zadatke moraju imati položen stručni/državni ispit, ukoliko je isti propisan te važeće odobrenje za samostalan rad.

### **Članak 17.**

(1) Svako radno mjesto obvezno sadrži utvrđene poslove i radne zadatke, te uvjete koje mora ispunjavati radnik na tom radnom mjestu.

(2) Pod određenim poslovima, odnosno zadacima podrazumijevaju se poslovi iz djelatnosti koji se kao stalni sadržaj rada jednog ili više radnika odgovarajućih stručnih i drugih sposobnosti organiziraju tijekom procesa rada kao radno mjesto.

(3) Sistematizacija – opis poslova i zadataka po radnim mjestima obuhvaća opise poslova i zadataka po radnim mjestima na koje se sklapaju ugovori o radu s koeficijentima složenosti poslova radnog mjesta i dodacima, sukladno propisima i kolektivnim ugovorom.

(4) Opis poslova i zadataka je prilog i sastavni dio ovog Pravilnika (prilog 3).

### **Članak 18.**

(1) Radnik se prima na rad u OŽB Požega prema stručnoj spremi i uvjetima iz ovog Pravilnika.

(2) Primanje i raspored radnika vrši, u skladu sa zakonom, ravnatelj ili osoba koju on ovlasti.

### **Članak 19.**

(1) Usklađivanje ustrojstvenih jedinica i raspored radnika sukladno ovom Pravilniku provest će se nakon njegova stupanja na snagu.

(2) Ukoliko ustrojstvena jedinica, nakon stupanja na snagu ovog Pravilnika, ispuni uvjete za drugi ustrojstveni oblik, Upravno vijeće će pristupiti donošenju Izmjena i dopuna istoga Pravilnika, na prijedlog ravnatelja.

### **Članak 20.**

Na pitanja koja nisu uređena ovim Pravilnikom primjenjuju se na odgovarajući način odredbe Zakona o radu, Zakona o zdravstvenoj zaštiti, Zakona o obveznim odnosima, Kolektivnog ugovora, odnosno drugi propisi.

### **Članak 21.**

Suprotnost koje odredbe ovog Pravilnika s prisilnom odredbom sada važećeg ili naknadno donesenog zakona, uredbe ili drugog propisa ili s uglavkom sada važećeg ili naknadno sklopljenog Kolektivnog ugovora ili zaključka Zajedničkog povjerenstva za tumačenje Kolektivnog ugovora koji obvezuje OŽB Požega, ne utječe na valjanost ovog Pravilnika u cijelosti, već će se umjesto odredbe suprotne zakonu, drugom propisu, Kolektivnom ugovoru ili zaključku, neposredno primijeniti odgovarajuća odredba zakona, uredbe, drugog propisa, odnosno Kolektivnog ugovora i/ili zaključka Zajedničkog povjerenstva za tumačenje Kolektivnog ugovora.

### **Članak 22.**

(1) Izmjene i dopune ovog Pravilnika donosi Upravno vijeće, uz prethodno mišljenje Radničkog vijeća.

(2) Autentično tumačenje odredaba ovog Pravilnika donosi Upravno vijeće.

### **Članak 23.**

(1) Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta (Pravilnik o unutarnjem redu) objavit će se na Oglasnoj ploči OŽB Požega i izložiti na vidljivom mjestu u prostorijama u kojima radnici redovito borave tijekom radnog vremena.

(2) Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta (Pravilnik o unutarnjem redu) stupa na snagu dana \_\_\_\_\_ 2022. godine.

(3) Pravilnik se može učiniti dostupnim radnicima i njegovom objavom na internim mrežnim stranicama.

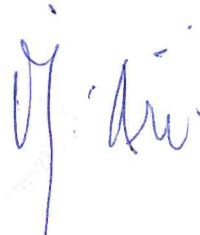
(3) Pravilnik se može učiniti dostupnim radnicima i njegovom objavom na internim mrežnim stranicama.

(4) Ukoliko Bolnica kao poslodavac nije iz opravdanih razloga u mogućnosti objaviti Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta (Pravilnik o unutarnjem redu) na način utvrđen u stavku 1. i 2. ovoga članka, neposredno po njegovu donošenju, obaviještava radnike o donošenju Pravilnika pisanom objavom na vidljivom mjestu u svojim prostorijama ili preko osobe koja rukovodi pojedinom skupinom radnika, te određuje osobu kod koje radnici tijekom radnog vremena mogu dobiti navedeno na uvid, a može ih objaviti i putem internih mrežnih stanica.

#### Članak 24.

(1) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o ustrojstvu i sistematizaciji ranih mjesta donešen dne 28.03.2019. godine te Izmjene i dopune istoga, donešene dne 30.10.2019. godine, 26.02.2021. godine, 30.04.2021. godine, 30.06.2021. godine, 29.09.2021. godine, 29.10.2021. godine, 20.12.2021. godine i 28.02.2022. godine.

Predsjednik Upravnog vijeća:  
Marijan Aladrović, dipl.ing.



Utvrđuje se da je Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta (Pravilnik o unutarnjem redu) OŽB Požega objavljen na oglasnoj ploči OŽB Požega dana 23. 11. 2022. godine i stupa na snagu dana 01. 12. 2022. godine.

Ur. broj: 01-3174/1-2022

Ravnatelj:  
dr.sc. Ivan Vukoja, dr.med.

